****

****

|  |  |
| --- | --- |
| Просп. Дзержинского, д. 57 офис 41, 220089, г. Минск, Республика Беларусь**АНКЕТА – РЕЗЮМЕ КАНДИДАТА** | Место для фото |
| Претендую на вакансию: |  |

**ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (если меняли, то укажите прежнюю) |  |
| Дата рождения  |  |
| Гражданство |  |
| Адрес регистрации по месту жительства |  |
| Семейное положение |  |

##### Координаты для связи

|  |  |
| --- | --- |
| Мобильный  |  |
| E- mail |  |

**Пожелания к новому месту работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пожелания по уровню заработной платы (без налога) | от | в перспективе |
| Как скоро после получения предложения Вы можете приступить к работе? |  |
| Опыт работы в банке или лизинговой компании |  |

**ОБРАЗОВАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Образование |  |
| Учебное заведение(не указывайте школу) |  |
| Факультет  |  |
| Период обучения  | **c** | по |  |
| Форма обучения |  |
| Специальность |  |
| Квалификация по диплому |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Образование |  |
| Учебное заведение |  |
| Факультет  |  |
| Период обучения  | **c** | по |  |
| Форма обучения |  |
| Специальность |  |
| Квалификация по диплому |  |

**Дополнительное образование**

( курсы, семинары, повышение квалификации, стажировки и др.):

|  |
| --- |
| 1.2.3. |

**ОПЫТ РАБОТЫ**

(начиная с последнего места работы)

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации |  |
| Профиль деятельности |  |
| Период работы | с по |  общий стаж  |
| Должность |  |
| Обязанности (подробно) | 1.2.3. |
| Опыт руководящей работы(количество подчиненных) |  |
| Причина поиска работы |  |
| Причина (основание) увольнения |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации |  |
| Профиль деятельности |  |
| Период работы | с по | общий стаж  |
| Должность |  |
| Обязанности (подробно) | 1.2.3. |
| Опыт руководящей работы(количество подчиненных) |  |
| Причина поиска работы |  |
| Причина (основание) увольнения |  |

Прочие места работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период работы | Название организации | Должность | Функциональные обязанности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Знание иностранных языков** | **уровень владения** |
| свободный | средний | базовый |
| Английский |  |  |  |  |
| Другой |  |  |  |  |
| **Навыки работы на компьютере**(какими программными средствами владеете) |  |
|
|

**Будете ли Вы против сбора рекомендаций с Вашего последнего места работы?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Да** | **Нет** | **Причина** |
|  |  |  |

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК**

|  |  |
| --- | --- |
| Привлекались ли Вы к уголовной, административной ответственности?  |  |
| Применялось ли наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью? |  |
| Являетесь ли Вы учредителем/участником/акционером какого-либо юридического лица?Индивидуальным предпринимателем? |  |
| Дополнительные сведения, которые Вы желаете сообщить о себе: |  |

 **Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| для рассмотрения вопроса о моем приеме на работу в ОАО «Промагролизинг» (УНП 690034197, г.Минск, пр-т. Дзержинского, д. 57, оф.41) в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. №99-З «О защите персональных данных» выражаю свое согласие/несогласие на обработку моих персональных данных в объеме вышеуказанных сведений сроком: в **случае непринятия на работу - 1 год, в случае принятия - 1 месяц.**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласен** | **Не согласен** |
|  |  |

 |

Обработка персональных данных будет осуществляться с использованием средств автоматизации. Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, хранение, использование, удаление.

Мне разъяснены права, связанные с обработкой персональных данных, механизм их реализации, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия.

**Дата** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о разъяснении прав, связанных с обработкой персональных данных

Согласно законодательству о персональных данных, ОАО «Промагролизинг» (далее – Общество) является **оператором**, а Вы являетесь **субъектом персональных данных** и имеете следующие **права:**

- **в любое время отозвать согласие на обработку его персональных данных.** Вы вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку Ваших персональных данных посредством:

- подачи письменного заявления на имя генерального директора Общества (на бумажном носителе либо с помощью системы электронного документооборота);

- подачи электронного сообщения, с изложением Вашего требования на адрес электронной почты dpo@pal.by.

**- требовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление** Вы вправе требовать прекращения обработки и (или) удаления Ваших персональных данных**;**

**- получать информацию, касающуюся обработки персональных данных, в том числе информацию об уполномоченных лицах Общества, осуществляющих обработку его персональных данных.** Вы вправе получать информацию о месте нахождения Общества, получить подтверждение факта обработки Ваших персональных данных, узнать конкретный перечень обрабатываемых персональных данных, источник из получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок на который дано согласие, а также ознакомиться с наименованием и местом нахождения уполномоченных лиц Общества на обработку персональных данных. При этом Вы не должны обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации;

**- требовать внесения изменений в свои персональные данные.** В случае если ваши персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными Вы вправе подать заявление, обосновывающее необходимость внесения таких изменений;

**- получать информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, один раз в календарный год бесплатно;**

**- обжаловать действия (бездействие) и принятые Обществом решения, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь.**

Для **реализации вышеуказанных прав** Вам необходимо подать **заявление** в письменной форме или в виде электронного документа.

Заявление в письменной форме направляется на имя генерального директора Общества (лица, его замещающего) посредством системы электронного документооборота либо на бумажном носителе.

Заявление в виде электронного документа Вам необходимо направить на адрес электронной почты dpo@pal.by. При этом под электронным документом понимается документ в электронном виде подписанный электронной цифровой подписью, признаваемой в Республике Беларусь. Заявление должно содержать: фамилию, имя, отчество (если имеется), изложение сути требования, личную либо электронную цифровую подпись.

Срок рассмотрения Вашего заявления составит не более 15 дней. Исключение составляет рассмотрение заявления о реализации права на получение информации, касающейся обработки Ваших персональных данных, которое будет рассмотрено в течение 5 рабочих дней.

Обращаем внимание, что, получив согласие на обработку Ваших персональных данных, Общество получает законное основание для из обработки с целью рассмотрения вопроса о приеме на работу в ОАО «Промагролизинг».

Отказ от дачи согласия на обработку Ваших персональных данных сделает невозможным реализацию вышеуказанной цели.