

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
в ОАО «Промагролизинг»
от 31 марта 2023 года № 2

План работы
комиссии по противодействию коррупции в ОАО «Промагролизинг» на 2023 год
(далее – комиссия)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии (проведение мероприятия)	Контроль за выполнением мероприятий
1	2	3	4	5
1.	Рассмотрение результатов работы комиссии за 2022 год.	До 01.04.2023	Секретарь комиссии совместно с членами комиссии по направлениям деятельности.	Председатель комиссии
2.	Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2023 год.	До 01.04.2023	Секретарь комиссии совместно с членами комиссии по направлениям деятельности.	Председатель комиссии
3.	Рассмотрение вопроса о необходимости внесения изменений и дополнений в Перечень должностей ОАО «Промагролизинг» (далее – Общество), относящихся к лицам, приравненным к государственным должностным лицам (далее - Перечень должностей), согласно Закону Республики	По мере необходимости	Отдел по работе с персоналом управления безопасности и по работе с персоналом	Председатель комиссии

	Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией».			
4.	Рассмотрение фактов возникновения безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, а также фактов причинения материального ущерба (вреда) хищениями (разукомплектованием) имущества Общества.	По мере необходимости	Члены комиссии по направлениям деятельности	Председатель комиссии
5.	Рассмотрение результатов анализа соблюдения должностными лицами, входящими в Список лиц Общества, занимающих должности, включенные в Перечень должностей, требований статей 17 - 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Отдел безопасности и защиты информации управления безопасности и по работе с персоналом	Председатель комиссии
6.	Рассмотрение результатов анализа соблюдения Обществом порядка осуществления закупок за счет собственных средств.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Отдел безопасности и защиты информации управления безопасности и по работе с персоналом	Председатель комиссии
7.	Рассмотрение анализа обоснованности заключения Обществом договоров купли-продажи, в т.ч. с отсрочкой платежа/реструктуризации задолженности.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Отдел риск-менеджмента	Председатель комиссии
8.	Рассмотрение результатов анализа порядка организации эксплуатации автомобилей Общества, списания горюче-смазочных материалов и другого имущества, связанного с эксплуатацией автотранспортных средств	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Отдел безопасности и защиты информации управления безопасности и по работе с персоналом Управление бухгалтерского учета и отчетности	Председатель комиссии

9.	Рассмотрение результатов анализа фактов причинения Обществу материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой административных штрафов, пеней, неустоек.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Управление бухгалтерского учета и отчетности	Председатель комиссии
10.	Рассмотрение результатов анализа обращений граждан, юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях работников Общества антикоррупционного законодательства.	По мере необходимости	Отдел безопасности и защиты информации управления безопасности и по работе с персоналом	Председатель комиссии
11.	Рассмотрение каждого выявленного в Обществе факта нарушения антикоррупционного законодательства.	По мере выявления фактов	Членами комиссии по направлениям деятельности.	Управление безопасности и по работе с персоналом
12.	Рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, способного повлечь коррупционные проявления.	По мере выявления конфликта интересов	Членами комиссии по направлениям деятельности.	Отдел внутреннего и комплаенс контроля